

## कार्यालय

मान्यवर श्री कांशीराम जी जनसुविधा परिसर एवं पार्किंग, लखनऊ।

(स्मारकों, संग्रहालयों, संस्थाओं पार्कों व उपवनों आदि की प्रबन्धन, सुरक्षा एवं अनुरक्षण समिति, लखनऊ।)

पत्रांक: 459/प्रब0(ज0सु0परि0)/(उद्या0)/अनुरक्षण/2022-23  
51

दिनांक 23 जनवरी, 2023

### कोटेशन आमंत्रण सूचना

मान्यवर श्री कांशीराम जी जनसुविधा परिसर एवं पार्किंग, लखनऊ में मौसमी फूल-पौधों के क्रय/आपूर्ति हेतु ल0वि0प्रा0 में पंजीकृत अनुभवी ठेकेदारों/फर्मों से कोटेशन आमंत्रित किये जाते हैं-

S. No.	Description	Qty	Unit
1	Providing and Displaying Chrysanthemum single name variety in different colour well developed, having 45 to 60 cm ht., minimum 150 and above half bloom flower well stacked with bamboo stick having three layer tiding by thread fresh and healthy foliage in 30 cm Earthen post and as per direction of the officer-in-charge.	100	Nos.
2	Providing and Displaying Cineraria long 45 to 60 cm ht., 8 to 10 branch with full bloom specimen plant with green painted stacking in 30 cm Earthen Pot/Plastic Pot and as per direction of the officer-in-charge.	100	Nos.
3	Providing and Displaying Marigold jaffri orange/ yellow/Russet colour well developed with fresh & healthy foliage with 40 to 50 flowers in bloom specimen plant 60 to 75 cm ht in 25 cm Earthen Pot/Plastic Pot and as per direction of the officer-in-charge.	100	Nos.
4	Providing and Displaying Salvia ht. 45 to 60 cm multi branches stacking with bamboo stick specimen plants type with full bloom well developed in 30 cm Earthen Pot/Plastic Pot and as per direction of the officer-in-charge.	100	Nos.

इच्छुक ठेकेदार/फर्म दिनांक 29.01.2023 को अपराह्न 3.00 बजे तक अपना कोटेशन पंजीकरण प्रमाण-पत्र की छायाप्रति संलग्न करते हुए सीलबन्ध लिफाफे में प्रबन्धक कार्यालय, मान्यवर श्री कांशीराम जी जनसुविधा परिसर एवं पार्किंग, लखनऊ को उपलब्ध कराना अनिवार्य होगा। निर्धारित दिवस के पश्चात् कोटेशन प्राप्ति की स्थिति में उक्त कोटेशन पर विचार नहीं किया जायेगा। कोटेशन स्वीकृत/निरस्त किये जाने का अधिकार सक्षम अधिकारी के अधीन होगा।

**नियम व शर्तें :-**

1. आपूर्ति कार्य मानक व गुणवत्ता के अनुरूप किया जाना होगा।

(मान सिंह)  
प्रबन्धक

**पत्रांक व दिनांक यथोपरि।**

**प्रतिलिपि:**

- 1- मुख्य प्रबन्धक महोदय, स्मारक समिति को सादर अवलोकनार्थ।
- 2- प्रबन्धक(वित्त/अनुरक्षण) को सूचनार्थ।
- 3- प्रभारी आई0टी0सेल को इस आशय से प्रेषित कि उक्त कोटेशन आमंत्रण-सूचना को स्मारक समिति की वेबसाइट पर अपलोड सम्बन्धी कार्यवाही हेतु।
- 4- नोटिस बोर्ड।

23/01/23  
प्रबन्धक