

कार्यालय
रमाबाई अम्बेडकर मैदान व अन्य विभिन्न सम्बद्ध क्षेत्र, लखनऊ
(स्मारकों, संग्रहालयों, संस्थाओं, पार्कों व उपवनों आदि की प्रबन्धन, सुरक्षा एवं अनुरक्षण
समिति)

www.smaraksamiti.org

पत्रांक : 1744 / र0अ0मै0 / 2023-24

दिनांक : 30/12/23

कोटेशन आमंत्रण सूचना

रमाबाई अम्बेडकर मैदान व अन्य विभिन्न सम्बद्ध क्षेत्र लखनऊ के अन्तर्गत डोरमेट्री परिसर में निर्मित दो कक्षों की छत, दोनो स्विस् काटेज की छत का वाटर प्रूफिंग एवं कक्ष की पेटिंग छत का पेटिंग सम्बन्धी कार्य कराया जाना है, जिसका विवरण निम्नवत् है:-

S. No	Description of work	Qty.	Unit
01.	Providing and laying waer proofing treatment on roofs of slabs by applying cement slurrymixed with water proofing cement compound consisting of applying(a) after surface preparation ,first layer of slurry cement@0.488kg/Sqmmixed with water proofing cementcompound@0.253Kg/Sqm (b)laying secondlayer of fibre glass cloth when the first layer is still green over lappedof joints of fibre cloth should not beless than 10 cm(c)third layer of 1.5 mm thickness consisting ofslurry of cement @1.289Kf /Sqm mixed with water proofing cement compound consisting @0.670 Kg/Sqm and coarse sand @1.28 Kg sqm . This will be allowed to to air cure for 4 hours followed by water curing for 48 hours P.W.D S OR. 2020-2021:: 22 6	175.16	Sqm
02.	Painting with plastic emulsion paint of approved brand and manufacturer to give an even shad, one or two coat on old work (Royal ,Silk ,Asian ,Berger P.W.D S O R. 2020-2021. 13.98.1	32.20	Sqm

अतः कार्य करने हेतु इच्छुक फर्म जोकि लखनऊ विकास प्राधिकरण, लखनऊ में पंजीकृत अपना कोटेशन दिनांक 05.01.2024 सायं 3.00 बजे तक अधोहस्ताक्षरी कार्यालय में जमा कर सकते हैं। अवधि समाप्त हान के पश्चात कोटेशन स्वीकार नहीं किया जायेगा। कोटेशन स्वीकृत/निरस्त करने का अधिकार सक्षम अधिकारी को होगा।

नियम व शर्तें :-

- 1 किसी भी प्रकार की टूट-फूट की जिम्मेदारी फर्म की होगी, जिसके सापेक्ष में किसी भी प्रकार का भुगतान नहीं किया जायेगा।
- 2 किसी भी आकस्मिक स्थिति/समय कार्य पूर्ण न होने की दशा में समस्त जिम्मेदारी पूर्णतया फर्म की होगी।
- 3 कार्यदेश जारी होने में अकित अवधि में ही कार्य पूर्ण किया जाना होगा।

1
(डा० आशीष कुमार)

प्रबन्धक

प्रतिलिपि:-

- 1 मुख्य प्रबन्धक महोदय को सादर अवलोकनार्थ।
- 2 प्रबन्धक (अनुरक्षण/ वित्त) को सूचनार्थ।
- 3 सर्वर एवं नेटवर्क इंजीनियर को इस आशय से प्रेषित है कि उक्त कोटेशन आमंत्रण सूचना को स्मारक समिति की वेबसाइट पर अपलोडिंग संबंधी कार्यवाही हेतु।
- 4 नोटिस बोर्ड।

★
30/12/23
प्रबन्धक