

कार्यालय : प्रबन्धक
बौद्ध विहार शान्ति उपवन, लखनऊ
(स्मारकों, संग्रहालयों, संस्थाओं, पार्कों व उपवनों आदि की प्रबन्धन सुरक्षा एवं अनुरक्षण समिति, लखनऊ)

पत्रांक- 159 / बौ0वि0शा0उप0 / 2025-26

दिनांक : 29.07.2025

कोटेशन आमन्त्रण सूचना

स्मारक समिति के प्रबन्धाधीन बौद्ध विहार शान्ति उपवन, लखनऊ के पार्क/परिक्षेत्र के अन्तर्गत प्रशासनिक भवन, लाइब्रेरी भवन, विहारा भवन तथा मुख्य स्टोर में स्थापित स्प्लिट ए0सी0 की मरम्मत/अनुरक्षण से सम्बन्धित कार्य कराये जाने हेतु लखनऊ विकास प्राधिकरण, लखनऊ में पंजीकृत ठेकेदारों/फर्मों से कोटेशन आमंत्रित किया जाता है।

S.N.	Description of work	Qty	Unit	Rate/ item
1	Servicing Charge of Indoor & Outdoor Unit of 1.5/1.8 Ton Capacity Daikin Split A.C.	23	No.	625/-
2	Servicing Charge of Indoor & Outdoor Unit of 1.5Ton Capacity Voltas Split A.C.	03	No.	625/-
3	Gascharging leakage testing and commissioning of 1.5/1.8 Ton Daikin split AC.	08	No.	2,500/-
4	Replacement of blower motor in split AC outdoor.	02	No.	3,500/-
5	Repair of PCB split AC.	06	Job	750/-
6	Change of running capacitor 50 MFD.	10	No.	650/-
7	Stabilizer Transformer Winding Worn-out Card Replacement component missing all respect.	05	Job	1,530/-
8	Replacement of compressor 1.8 Ton in split AC with gas charging complete etc.	02	No.	10,500/-

इच्छुक ठेकेदार/फर्म दिनांक 11.08.2025 को अपराह्न 04:00 बजे तक अपना कोटेशन, पंजीकरण प्रमाण-पत्र की छायाप्रति संलग्न करते हुए सीलबन्द लिफाफे में प्रबन्धक, बौद्ध विहार शान्ति उपवन, पकरी का पुल, आलमबाग, लखनऊ को उपलब्ध कराना अनिवार्य होगा। निर्धारित समय उपरान्त कोटेशन प्राप्त होने की स्थिति में कोटेशन पर विचार नहीं किया जायेगा। कोटेशन दिनांक 12.08.2025 को अपराह्न 01:00 बजे खोला जायेगा। कोटेशन स्वीकृत/निरस्त करने का अधिकार सक्षम अधिकारी के अधीन होगा।

नियम व शर्तें:

- 01- कार्य के दौरान किसी भी प्रकार की टूट-फूट की सम्पूर्ण जिम्मेदारी फर्म की होगी
- 02- कार्य के दौरान किसी भी प्रकार की जनहानि की जिम्मेदारी फर्म को वहन करना होगा। स्मारक समिति से कोई लेना-देना नहीं होगा।
- 03- कार्य मानक व गुणवत्ता के अनुरूप किया जाना होगा।
- 04- कार्य पूर्ण होने के उपरान्त कार्य की वारण्टी 06 माह की होगी।

(हिमांशु रंजीत सिंह)
प्रबन्धक

प्रतिलिपि:

- 01- मुख्य प्रबन्धक महोदय को सादर अवलोकनार्थ।
- 02- प्रबन्धक (अनुरक्षण/वित्त), स्मारक समिति।
- 03- प्रभारी, आई0टी0 सेल को इस आशय से प्रेषित कि उक्त कोटेशन आमन्त्रण सूचना को स्मारक समिति की वेब साइट www.smaraksamiti.org पर अपलोड करने का कष्ट करें।
- 04- सम्बन्धित सहायक प्रबन्धक/व्यवस्थापक को सूचनार्थ।
- 05- नोटिस बोर्ड पर चस्पा हेतु।

(हिमांशु रंजीत सिंह)
प्रबन्धक